

INFORMAȚII PERSONALE

Ioan Morocăzan

📍 198, Căianu, 407120, Jud. Cluj, ROMANIA

☎ +40-731-077.971

✉ morocazanioan_radp@yahoo.com

Sexul Masculin |

Data nașterii 09.05.1978 |

Naționalitatea Romana

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

23.07.2014 – prezent

Director Tehnic – Producție

RADP CLUJ-NAPOCA., Str. Calea Someșeni, Nr. 2, Cluj-Napoca, Romania

- Organizarea și coordonarea întregului proces de elaborare și aplicare a celor mai bune soluții tehnice și economice pentru realizarea lucrărilor contractate
- Coordonarea activității direcției tehnice a Regiei
- Propunerea de soluții tehnico-economice optime în concordanță cu necesitățile beneficiarului
- Participarea la negocierea și semnarea contractelor, precum și la negocierea prețurilor de achiziție a a materiilor prime
- Menținerea relațiilor cu clienții și furnizorii
- Asigurarea managementului executiv al Regiei, alături de Directorul General și ceilalți directori executivi
- Organizarea, conducerea și gestionarea activităților Regiei din punct de vedere tehnic, în vederea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță prevăzute în contractul de mandat
- Conceperea și aplicarea de strategii și politici de dezvoltare a Regiei
- Prezentarea către Directorul General informări cu privire la realizările Direcției Tehnic- Producție

Lucrări de construcție a altor proiecte ingineresti, ridicarea de pe domeniul public a autovehiculelor parcate neregulamentar, capturarea câinilor comunitari de pe domeniul public, activitate de servicii funerare în cimitirele municipiului Cluj-Napoca, activitate de agrement, administrarea Pieței de Vechituri a municipiului Cluj-Napoca

16.03.2014 – prezent

Membru și președinte al Consiliului de Administrație

RADP CLUJ-NAPOCA., Str. Calea Someșeni, Nr. 2, Cluj-Napoca, Romania

- Prezidarea ședințelor Consiliului de Administrație
- Aprobarea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a Regiei
- Verificarea funcționării sistemului de control intern / managerial, implementarea politicilor contabile și realizarea planificării financiare
- Elaborarea raportului semestrial, prezentat autorității publice tutelare, privitor la activitatea Regiei
- Îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al RADP Cluj Napoca, conform prevederilor legale
- Elaborarea împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație și prezentarea în Consiliul Local al municipiului Cluj Napoca spre aprobare, Planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță prevăzuți în Contractul de Mandat

Lucrări de construcție a altor proiecte ingineresti, ridicarea de pe domeniul public a autovehiculelor parcate neregulamentar, capturarea câinilor comunitari de pe domeniul public, activitate de servicii funerare în cimitirele municipiului Cluj-Napoca, activitate de agrement, administrarea Pieței de Vechituri a municipiului Cluj-Napoca

17.03.2009 – 22.07.2014

Director General

RADP CLUJ-NAPOCA., Str. Calea Someșeni, Nr. 2, Cluj-Napoca, Romania

- Asigurarea managementul si organizarea Regiei cu respectarea responsabilitatilor si competentelor acordate prin Contractul de Mandat de catre Consiliul de Administratie, numit de Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca
- Prezentarea către Consiliul de Administratie, iar la cerere și către Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca, de raportari si informari cu privire la situatia economico-financiara a Regiei
- Indeplinirea intocmai si in termenele stabilite a hotararilor Consiliului de Administratie

Lucrări de construcție a altor proiecte ingineresti, ridicarea de pe domeniul public a autovehiculelor parcate neregulamentar, capturarea câinilor comunitari de pe domeniul public, activitate de servicii funerare în cimitirele municipiului Cluj-Napoca, activitate de agrement, administrarea Pieței de Vechituri a municipiului Cluj-Napoca

08.01.2009 - 16.03.2009

Director General Interimar

RADP CLUJ-NAPOCA., Str. Calea Someșeni, Nr. 2, Cluj-Napoca, Romania

- Asigurarea managementul si organizarea Regiei cu respectarea responsabilitatilor si competentelor acordate prin Contractul de Mandat de catre Consiliul de Administratie, numit de Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca
- Prezentarea către Consiliul de Administratie de raportari si informari cu privire la situatia economico-financiara a Regiei
- Indeplinirea intocmai si in termenele stabilite a hotararilor Consiliului de Administratie

Lucrări de construcție a altor proiecte ingineresti, ridicarea de pe domeniul public a autovehiculelor parcate neregulamentar, capturarea câinilor comunitari de pe domeniul public, activitate de servicii funerare în cimitirele municipiului Cluj-Napoca, activitate de agrement, administrarea Pieței de Vechituri a municipiului Cluj-Napoca

15.10.2007 - 08.01.2009

Director Tehnic-Productie

RADP CLUJ-NAPOCA., Str. Calea Someșeni, Nr. 2, Cluj-Napoca, Romania

- Organizarea și coordonarea întregului proces de elaborare și aplicare a celor mai bune soluții tehnice și economice pentru realizarea lucrărilor contractate
- Coordonarea activității de producție a Regiei
- Propunerea de soluții tehnico-economice optime în concordanță cu necesitățile beneficiarului
- Participarea la negocierea și semnarea contractelor, precum și la negocierea prețurilor de achiziție a a materiilor prime
- Menținerea relațiilor cu clienții și furnizorii
- Asigurarea managementului executiv al Regiei, alături de Directorul General și ceilalți directori executivi

Lucrări de construcție a altor proiecte ingineresti, ridicarea de pe domeniul public a autovehiculelor parcate neregulamentar, capturarea câinilor comunitari de pe domeniul public, activitate de servicii funerare în cimitirele municipiului Cluj-Napoca, activitate de agrement, administrarea Pieței de Vechituri a municipiului Cluj-Napoca

20.07.2007 - 15.10.2007

Șef Serviciu / Birou Aprovizionare

DRDP CLUJ., Str. Decebal, Nr. 128, Cluj-Napoca, Romania

- Evaluarea pieței și stabilirea surselor de aprovizionare cu materiale și utilaje de mică mecanizare
- Întocmirea și actualizarea listei de furnizori
- Întocmirea planului de aprovizionare
- Participarea la evaluarea și selectarea furnizorilor
- Contractarea produselor și serviciilor necesare pentru aprovizionare
- Urmărirea derulării contractelor încheiate în vederea desfășurării activității de aprovizionare
- Recepția produselor

- Arhivarea documentelor contractuale referitoare la aprovizionare și păstrarea documentelor care atestă calitatea produselor

Execuție și întreținere drumuri naționale

17.10.2005 - 20.07.2007

Inginer Biroul Mecanizare-Aprovizionare

DRDP CLUJ., Str. Decebal, Nr. 128, Cluj-Napoca, Romania

- Gestionarea parcului auto al unității
- Urmărirea și gestionarea contractelor referitoare la activitatea parcului auto (piese, reparații etc)

Execuție și întreținere drumuri naționale

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2012 **Curs post-universitar "Metode moderne de construcție și întreținere a drumurilor"**

Universitatea "Politehnica" Timișoara
Facultatea de Inginerie din Hunedoara
Departamentul de Educație Permanentă

2010 **Manager de proiect**

Certificat de absolvire

Centrul Formatest Cluj-Napoca

2009 **Expert achiziții publice**

Certificat de absolvire

Aleron Training Center Cluj-Napoca

1997-2002 **Inginer Diplomat Mecanică Fină**

Universitatea Tehnică Cluj-Napoca
Facultatea de Mecanică
Mecanică fină

2001 **Competențe modul pedagogic**

Certificat de absolvire

Universitatea Tehnică Cluj-Napoca
Departamentul pentru pregătirea personalului didactic

1993-1997 **Atestat profesional Electromecanic auto**

Diplomă de bacalaureat

Grupul Școlar Industrial Transporturi CF Cluj-Napoca

COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă	Româna
Limbi străine cunoscute	Engleza
Competențe sociale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacitate de comunicare în relațiile cu clienții și angajații ▪ Capacitate de ascultare a ideilor și soluțiilor tehnico-economice propuse de colaboratori ▪ Capacitate de exprimare și de transmitere cu ușurință către interlocutori a propriilor idei ▪ Documentare minuțioasă înaintea exprimării unor idei și inițiative pentru rezolvarea problemelor ▪ Promptitudine în acordarea de feedback colaboratorilor ▪ Capacitate de negociere în relațiile cu clienții și subalternii ▪ Capacitate de planificare și desfășurare a interviurilor ▪ Capacitate de motivare a subalternilor
Competențe organizatorice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacitate de planificare și administrare a activității unei societăți ▪ Capacitate de adaptare a stilului de conducere la diverse situații ▪ Capacitate de a gestiona și rezolva conflictele interne ▪ Repartizarea echilibrată și echitabilă a sarcinilor de lucru ▪ Capacitate de stabilire a unor obiective realiste pe termen scurt, mediu și lung ▪ Capacitate de armonizare a deciziilor și acțiunilor subalternilor ▪ Capacitate de depistare a deficiențelor și de corectare la timp a acestora ▪ Capacitate de implementare a deciziilor luate ▪ Promptitudine și corectitudine în luarea deciziilor ▪ Capacitate de a transfera atribuții personalului ▪ Capacitate de utilizare eficientă a resurselor societății ▪ Capacitate de identificare a nevoilor de instruire a personalului din subordine ▪ Inițiativă și creativitate în activitatea desfășurată ▪ Capacitate de a construi echipe ▪ Capacitate de a lucra în echipă ▪ Capacitate de a crea, implementa și menține politici de personal eficiente ▪ Capacitate de acordarea corectă a recompenselor ▪ Capacitate de evaluare imparțială a subalternilor ▪ Capacitate de convingere cu privire la propriile idei și soluții tehnico-economice ▪ Capacitate de a concepe și redacta rapoarte ▪ Capacitate de selectare, ierarhizare, sinteză și comunicare a informațiilor ▪ Capacitate de gestionare eficientă a stress-ului și a schimbărilor intervenite în activitatea desfășurată ▪ Viziune strategică în legătură cu activitatea desfășurată
Competențe tehnice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cunoștințe foarte bune de inginerie electro-mecanică ▪ Utilizarea cu ușurință a computerului ▪ Cunoaștere foarte bună a instrumentelor Microsoft Office ▪ Cunoaștere foarte bună a programelor Autocad și Excel ▪ Noțiuni foarte bune despre utilizarea Internetului
Permis de conducere	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Categoriile B și C
Alte competențe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Spirit de observație ▪ Creativitate ▪ Capacitate de învățare și asimilare ▪ Autoîncredere ▪ Valorificarea oportunităților ▪ Adaptabilitate ▪ Autocontrol ▪ Înțelegerea modului de funcționare a comunității
Informații suplimentare	APDP Cluj (Asociația Profesională de Drumuri și Poduri Cluj)
Anexe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diplomă de licență ▪ Diplomă de bacaluareat ▪ Certificate de calificare ▪ Adevărinițe de participare