

# Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

## SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Regia Autonoma a Domeniului Public Cluj-Napoca

Adresa postala: str. Someseni, nr.2, Localitatea: Cluj-Napoca, Cod postal: 400388, Romania, Punct(e) de contact: Bianca Pirlea, Tel. +40 264552666, In atentia: Bianca Pirlea, Email: office@radpcj.ro, bianca.pirlea@radpcj.ro, Fax: +40 264444576, Adresa internet (URL): www.radpcj.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 3

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

regie autonoma cf. art 8 lit b din OUG 34/2006

Activitate (Activitati)

Altele: regie autonoma a domeniului public

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Furnizare mastic bituminos

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Cantonului f.n., Cluj-Napoca

Codul NUTS: RO113 - Cluj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Un contract de furnizare mastic bituminos.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

44831100-5 Masticuri (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

48000 kg

Valoarea estimata fara TVA: 383,520.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## Fisa de date

### SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDIITII REFERITOARE LA CONTRACT

##### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

###### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare: 7000 lei

GP se va c-titui prin virament bancar sau printr-un instr. de garantare emis in cond. legii de o societ. bancara ori de o soc. de asig.care se prez. in orig. in forma, cuantumul si pt. perioada prev. in doc. de atrib.

Garantia trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa:

a) conditionat, respectiv dupa constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau  
b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.  
Contul in care se va depune garantia de participare: RO27CECEJ0152RON0430385- CEC CLUJ.

Perioada de valabilitate: 90 zile de la data limita stabilita pt depunerea ofertelor si se c-tituie cf art 86 din HG 925/2006.

Nota :

In cazul ofertantilor din categoria Intreprinderilor Mici si Mijlocii (facand dovada in acest sens prin prezentarea documentelor prevazute în Legea nr. 346/2004), valoarea pentru garantia de participare se accepta în procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire.

Echivalarea leu/valuta se va face la cursul de schimb BNR din data publicarii invitatiei de participare

###### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Garantia de buna executie: 5% din pretul contractului fara TVA si se va constitui cf. art. 90 din HG 925/2006

##### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

buget propriu

##### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

##### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

##### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordin ANRMAP 314/2011 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatie cu oferta independenta

d) Ordin ANRMAP 509/2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie

e) Pentru consultarea legislatiei privind achizitiile publice, vezi : [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

#### III.2) CONDIITII DE PARTICIPARE

##### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

###### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinte obligatorii:

1) Declaratie pe propria raspundere, în temeiul art.180 din OUG 34/2006 completata în conformitate cu Formularul 1;

2) Declaratie pe proprie raspundere, în temeiul art.181 din OUG 34/2006, completata în conformitate cu Formularul 2;

3) Certificat privind îndeplinirea obligatiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor catre bugetul local (original/copie legalizata/copie lizibila certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata);

4) Certificat de atestare fiscala privind îndeplinirea obligatiilor exigibile la plata catre bugetele componente ale bugetului general consolidat al statului (original/copie legalizata/copie lizibila certificata „conform cu originalul”, semnata si stampilata );

5) Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta, conform Ordinului presedintelui A.N.R.M.A.P. nr.314/2010 (Formularul 3)

6) Declaratie pe proprie raspundere, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 (privind persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in sensul art. 69 OUG 34/2006, persoana cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante este directorul general Ion Pantelimon, director financiar-contabilitate ec. Zoita Bumb, director tehnic-productie ing. Ioan Morocazan, sef birou achizitii ing. Bianca Pirlea, sef birou juridic consilier juridic Emese Vasilie-Pap) si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003, completata în conformitate cu Formularul 4; Încadrarea intr-una din situatiile prevazute la art. 180, 181 si 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

7) Din certificatele mentionate la punctele 3) si 4) sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la punctele 3)-4), ofertantul va prezenta:

- o declaratie pe propria raspundere sau o declaratie autentificata data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens. Nota: Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna. Încadrarea intr-una din situatiile prevazute la art. 180 din OUG 34/2006, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

###### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

## Fisa de date

Certificat constatator emis de oficiul registrului comertului de pe lângă Tribunalul din raza teritorială unde ofertantul își are sediul, în original/copie legalizată/ copie conform cu originalul. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale, la data limită de depunere a ofertelor.

Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident.

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Declaratie privind cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani, respectiv 2012-2014, în conformitate cu Formularul nr. 5	Formularul nr. 5

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Declaratie privind lista principalelor livrări similare de produse efectuate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Livrările de produse se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea livrărilor de produse se realizează printr-o declarație a operatorului economic.	Formularul nr. 7
Acordul de asociere în cazul în care anumite persoane juridice vor depune oferta comună – Pentru orice asociat se vor prezenta documentele de calificare conform anexei nr. 2 la Ordinul ANRMAP 509/2011 (a se vedea în acest sens tabelul din secțiunea formulare sau a se consulta <a href="http://www.anrmap.ro">www.anrmap.ro</a> )	Formularul nr. 8

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Operatorul economic va face dovada că are implementat și menține un sistem de Management al Calității conform cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2008 sau echivalent pentru activitățile care vor face obiectul prezentei achiziții.	Certificat privind implementarea și menținerea unui Sistem de Management al Calității cf. cerințelor Standardului SR EN ISO 9001:2008, sau echivalent pentru activitățile care vor face obiectul prezentei achiziții.

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de ofertă

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

## Fisa de date

### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

6369/16.06.2015

### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

## IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa respecte si sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini; propunerea tehnica va mai contine informatii referitoare la termenul de livrare si termenul de garantie acordat produselor oferite. Prezentarea unor propuneri tehnice care nu satisfac cerintele prevazute in Caietul de Sarcini si cele prevazute in Fisa de date a achizitiei au ca efect declararea ofertelor respective ca fiind neconforme. Contractul insusit de ofertant, sub rezerva declararii ofertei ca neconforme in cond. art. 36 al. 2 lit. b din HG 925/2006 : "Contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit AC in cadrul DA care sunt in mod evident dezavantajoase pt. aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respective situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective".

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi exprimata ferm în lei. Ofertantul va include in oferta de pret toate costurile pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului de exemplu transportul produselor la achizitor. Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (Formularul 10 si anexa), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Echivalarea leu/valuta se va face la cursul de schimb BNR din data publicarii invitatiei de participare.

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

- A) Toate formularele solicitate si prevazute în Sectiunea Formulare se vor prezenta completate integral, cu semnaturile olografe, în original.  
B) Adresa la care se depune oferta: Localitatea Cluj-Napoca, Calea Someșeni nr. 2, jud. Cluj.  
C) Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata mai sus.  
D) Se vor depune: 1 original si 1 copie pentru fiecare oferta.  
E) Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor îndosaria separat, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi cuprinse toate documentele solicitate în documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul din opis), iar fiecare pagina va fi numerotata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului împuternicit sa angajeze ofertantul în contract.  
F) Toate documentele prezentate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertei.  
G) În cazul în care exista asociatii, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi asociatii).  
H) Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce în plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel:  
Plicul 1: 1 - DOCUMENTE DE CALIFICARE - ORIGINAL  
Plicul 2: 2 - PROPUNERE TEHNICA – ORIGINAL  
Plicul 3: 3 - PROPUNERE FINANCIARA - ORIGINAL  
Plicurile 1,2,3 se vor introduce într-un plic A, marcat cu inscriptia: A - ORIGINAL.  
Plicul 4: 4 - DOCUMENTE DE CALIFICARE - COPIE  
Plicul 5: 5 - PROPUNERE TEHNICA - COPIE  
Plicul 6: 6 - PROPUNERE FINANCIARA - COPIE  
Plicurile 4,5,6 se vor introduce într-un plic B marcat cu inscriptia: B - COPIE.  
Plicurile A si B se vor introduce într-un pachet sigilat pe care se va scrie:  
- numele si adresa autoritatii contractante  
- numele si adresa ofertantului; telefon si fax  
- Oferta pentru atribuirea contractului „Furnizare mastic bituminos”. A nu se deschide înainte de \_\_\_\_\_, orele \_\_\_\_” (vezi invitatie de participare).  
Documentele solicitate în plic separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor NU SE VOR INTRODUCÉ în acest pachet.  
I) Coletele care vor fi transmise prin posta vor contine:  
- pachetul cu plicurile A, B.  
- plicul separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor.  
J) Plicul separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor va contine urmatoarele documente :  
Scrisoare de înaintare – original - Formularul 2A.  
Împuternicire – original;  
Garantia de participare – in cuantumul stabilit– in original.  
Declaratie pe propria raspundere ca ofertantul are calitatea de IMM sau documente emise de institutii abilitate prin care sa se faca dovada ca SC este IMM (daca este cazul) pentru toti membrii asocierii unde este cazul -original  
K) Toate plicurile, pachetele, coletele etc., vor fi sigilate.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Alte fonduri

### VI.3) ALTE INFORMATII

Declaratie privind calitatea de participant la procedura – declaratie pe propria raspundere completata in conformitate cu Formularul 6. In cazul in care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis in vederea departajarii ofertelor.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta asupra actului ce se doreste a fi contestat.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Biroul juridic al RADP

Adresa postala: Calea Someseni nr. 2, Localitatea: Cluj-Napoca, Cod postal: 400388, Romania, Tel. +40 264552666, Email: office@radpcj.ro, Fax: +40 264444576